

埼玉県立草加東高等学校令和 7 年度入学生徒修学旅行の企画提案及び実施に係るプロポーザル（企画提案型コンペ）実施要項

1 事業名

埼玉県立草加東高等学校令和 7 年度入学生徒修学旅行等の企画提案及び実施業務

2 業務内容

別紙「令和 7 年度入学生徒修学旅行仕様書」に基づく修学旅行の企画提案及び実施

3 参加要件及び資格

本業務のプロポーザル参加資格（以下「参加者」という。）は、次に掲げる条件を全て満たすものとする。

- (1) 埼玉県内に本社または支店もしくは事業所を有し、法人格を有していること。
- (2) 「自治令第 167 条の 5 第 1 項、第 167 条の 11 第 2 項」に基づき、埼玉県物品等競争入札参加資格を有するもので、令和 3 年度埼玉県物品等競争入札参加資格者名簿に記載されているものとする。
- (3) 「埼玉県の契約に係る入札参加停止等の措置要綱」「埼玉県の契約に係る入札参加停止等審査会要綱」及び『「埼玉県の契約に係る入札参加指名停止等の措置要綱」の運用基準』により資格停止措置を受けている期間中であるもの又は同要綱に定める資格停止要件に該当するものでないこと。
- (4) 本業務及び類似する業務（海外への訪問団派遣や修学旅行）を 1 年以上営んでおり、国や自治体等における業務実績があること。
- (5) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続き開始の申立てをしていない又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続き開始の申立てをしていないこと。
- (6) 銀行取引停止処分を受けていないこと。
- (7) 「障がい者理由とする差別の解消の推進に関する法律第 8 条」の規定に基づき、障がい者の権利利益を侵害しないための十分な配慮を持って業務を遂行できるものであること。
- (8) 宗教活動や政治活動を主たる目的とするもの又は暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある法人でないこと。

4 実施要項・仕様書等の配付

(1) 配付期間

令和 7 年 4 月 22 日（火）～4 月 23 日（水）

(2) 配付方法

実施要項等は、本校ホームページからダウンロードする。

ホームページ URL <https://sokahigashi-h.spec.ed.jp>

5 業者向け説明会

業者向け説明会は実施いたしません。

6 実施要項・仕様書等の内容についての質問の受付及び回答

実施要項・仕様書に関する質問がある場合は「質問票」(様式3)を提出してください。

(1) 質問の受付期間

令和7年4月24日(木)午後5時まで

(2) 質問の提出方法

学校代表メール当てに提出すること。

なお、メールの件名は「修学旅行実施要項等に関する質問書」とする。

(3) 質問への回答

令和7年4月25日(金)午後5時までに本校ホームページにて回答します。

7 プロポーザル参加表明書の提出

(1) プロポーザル参加表明書

プロポーザルへの参加を希望するものは、「プロポーザル参加表明書(様式1)」により下記期限までにメール又は持参により提出すること。

なお、メール提出の場合の件名は「プロポーザル参加表明書」とし、送信後、担当窓口へ電話により送信した旨を知らせること。

(2) 提出期限

令和7年4月28日(月)午後12時まで(必着)

8 企画提案書及び見積書等の提出

参加者は、下記の要領で必要書類を提出すること。なお、提案は修学旅行業務のみとすること。

(1) 提出書類

ア 企画提案書(A4版カラー印刷(表紙含む)、簡易仮綴じとする。)

別紙「埼玉県立草加東高等学校修学旅行仕様書」に基づき、下記①から⑥を踏まえた企画提案書を作成すること。

※内容(企画提案書の構成(例)(任意様式可))

①提案の目的及び趣旨

②提案の全体イメージ

③執行体制

④サポートする業務内容及び安心・安全に対する対策

⑤提案の特徴、アピールする点

⑥旅行実施に至るまでのスケジュール

イ 見積書

令和7年度入学生徒修学旅行の実施に要する費用など、別紙仕様書を踏まえた見積書(消費税込み)。

※見積書作成は、生徒一人当たりの費用が分かるように表示すること。(旅行業者所定の様式にて可)。費用については想定される全ての事項について表示すること。

ウ 旅行業者として、これまでに携わった「実績報告書」(様式2)

(2) 提出期限

令和7年4月30日(水)午後5時まで(必着)

※提出に際しては持参又は郵送とする。

(3) 提出部数

ア 企画提案書・イ 見積書 25部

ウ 実績報告書(様式2) 1部

9 落札候補者の選定及び決定

事前に提出された書類をもとに下記のとおりプロポーザルを実施する。プロポーザル実施後に業者選定委員会を開催し、次の項目等により総合的に評価して落札候補者を選定する。

(1) プロポーザル

ア 実施期日

令和7年5月1日(木)午後16時00分から

※各業者のプレゼンテーション時刻は別途個別に通知します。

イ 実施場所

本校2階地学室

※別途控室あり

ウ 1者あたりのプレゼンテーション時間

①プレゼンテーション 20分間

②質疑応答 10分間

エ その他

①ICT機器の活用を希望する場合は事前にお問い合わせください。

②プレゼンテーション実施10分前には御来校ください。

③来校後は、プレゼンテーション時刻まで控室にて待機していただきます。

(2) 候補者選定のポイント

ア 企画に関する評点

①企画のコンセプト

- ・修学旅行に対する基本的な考え方
- ・本校の修学旅行の目的との整合性

②企画の内容

- ・企画全般を実行する上での確実性、利便性
- ・企画の執行体制及びスケジュール
- ・体験学習の内容と料金体系の整合性及び明確性(選択しやすさを含む)
- ・企画の独自性、付加価値、サービスの提供内容

③安全及び安心の保証

- ・旅行全般の危機管理及び安全管理体制
- ・トラブルや想定外の事案への対応
- ・アレルギーや食事制限など個別課題に対する対応
- ・体調不良や怪我、疾病等への対応

・保険の加入条件及び補償内容

イ 価格に関する評点

①価格性

・企画内容に対する価格設定の整合性

・保護者の負担軽減に対する配慮

(3) 候補者選定結果の通知

令和7年5月2日(金)までに落札候補者(1者)を決定し、参加者に対して速やかに結果を通知します。

10 業務委託契約の締結

落札候補者と契約条件を協議のうえ、業務委託契約を締結します。

11 その他

(1) 企画及び提案に係る一切の費用は、各提案者の負担とします。

(2) 提出された書類については、返却いたしません。

(3) 提出された提案書の内容は、埼玉県情報公開条例に基づき情報公開の対象となります。

(4) 個人情報の取扱いについて契約による事務を処理するための個人情報の取扱いについては、「埼玉県個人情報保護条例」を厳守してください。

12 書類の提出先及び問合せ先

〒340-0001

埼玉県草加市柿木町 1110-1

埼玉県立草加東高等学校 教頭(中島)・1学年主任(白川)

TEL : 048-936-3570 FAX : 048-930-1287

メールアドレス : q363570@pref.saitama.lg.jp